



COMUNE DI CASTELLANA-GROTTE
Città Metropolitana di Bari

Settore II

DIRITTI SOCIALI – POLITICHE SOCIALI e FAMIGLIA - ISTRUZIONE

Oggetto: Informatizzazione dei procedimenti relativi al servizio di refezione scolastica.

Gentile Famiglia,

anche quest'anno il servizio mensa sarà gestito in maniera informatizzata, l'iscrizione sarà effettuata esclusivamente online, con accesso tramite SPID e/o CIE utilizzando il seguente link:
<https://www.schoolesuite.it/default1/castellana>

Si precisa che il sistema informatizzato accetterà le iscrizioni **ESCLUSIVAMENTE** in favore di coloro che **NON HANNO** una posizione debitoria pregressa, all'interno del nucleo familiare, riferita ai servizi scolastici di Mensa e Trasporto scolastico.

Ad ogni alunno **nuovo** iscritto al servizio mensa verrà assegnato un codice personale di identificazione (codice PAN), al quale vengono associati i suoi dati personali (scuola di frequenza, tariffa da pagare in base all' indicatore ISEE).

Per gli alunni che hanno già usufruito del servizio mensa l'anno precedente il **codice PAN** rimarrà lo stesso.

Modalità' di fruizione del pasto

La presenza a mensa di ciascun alunno/a iscritto sarà automaticamente registrata dal sistema informatizzato nei giorni di erogazione del servizio, previsti dal calendario scolastico. La presenza giornaliera determinerà la detrazione di un singolo pasto dal conto virtuale **prepagato** dell'alunno, secondo la tariffa abbinata a ciascuno di loro.

I genitori dovranno segnalare l'eventuale **assenza** del proprio/a figlio/a, utilizzando la App **“SPAZIO SCUOLA”** dalle ore 17:00 del giorno precedente all'assenza, alle ore 9.15 del giorno corrente. Prima ed oltre gli orari indicati, l'assenza non sarà acquisita dal sistema e quindi automaticamente scartata.

Applicazione “Spazio Scuola”

L'applicazione è scaricabile da **Play Store** e **App Store**

Il codice di attivazione del Comune di Castellana Grotte e' **2432051218**

The image displays two screenshots of a mobile application interface titled "Selezione servizio e date".

The top screenshot shows the initial state where the user "LORENZO" has selected the "SERVIZIO MENSA" service. The interface is clean with a blue header and a grey bar for the user name.

The bottom screenshot shows the calendar view for April 2016. The calendar grid has columns for days of the week (L, M, M, G, V, S, D). Dates 14 and 23 are highlighted in red, indicating absences. A green checkmark is visible next to the "SERVIZIO MENSA" selection. A "Conferma" button is located at the bottom of the calendar view.

Con questa modalità di rilevazione assenze/pasti in bianco, sarà possibile segnalare l'assenza del proprio figlio in una o più giornate, o richiedere un pasto in bianco. Per visualizzare la funzionalità, selezionare l'icona del menù contestuale (le quattro barrette orizzontali in alto a sinistra nella schermata), quindi selezionare la voce **Assenza / Pasto in bianco**.

Selezionare la voce Servizio Mensa per visualizzare il calendario in basso nella pagina. Per spostarsi da un alunno all'altro, selezionarne i nomi in alto nella schermata.

Una volta selezionato il servizio, sarà visualizzato il calendario ad esso relativo, per il mese corrente. Il servizio attivo sarà indicato con un segno di spunta verde.

Le modifiche alle presenze già registrate in precedenza saranno evidenziate nelle relative date nel seguente modo:

In **rosso** le segnalazioni di assenza

In **giallo** le richieste di pasto in bianco

In **grigio** le date non gestibili perché antecedenti alla data odierna

Per registrare l'assenza ovvero il pasto in bianco o modificare quelle già impostate, toccare la data desiderata. Al primo tocco, la data si colorerà di rosso a indicare un'assenza, al secondo tocco si colorerà di giallo a indicare una richiesta di pasto in bianco, al terzo tocco tornerà bianca per indicare una presenza normale.

Non è possibile modificare le presenze nel passato. La presenza per la data odierna è modificabile fino alle 9.15.

È possibile gestire le assenze fino all'ultimo giorno del mese successivo a quello corrente.

Una volta completato l'inserimento delle modifiche, selezionare Conferma per inviarle al sistema: sarà visualizzato un messaggio riepilogativo per una controverifica, selezionare OK per proseguire.

Avvertenze e Informazioni utili

Il sistema attribuirà automaticamente l'assenza dal servizio mensa, nei giorni di festività, gite scolastiche, assemblee sindacali, ponti ed ogni altra assenza comunicata dal Dirigente scolastico.

I genitori dovranno segnalare l'assenza del proprio figlio/a, utilizzando l'App "Spazio Scuola" solo per assenze personali.

Il servizio di mensa scolastica si intende richiesto per l'intero anno scolastico. In caso di rinuncia o di ritiro del minore per iscrizione in altro Istituto bisognerà trasmettere apposita comunicazione scritta all'Ufficio Pubblica Istruzione, compilando il modello predisposto. Nelle more della presentazione del modello dovrà essere corrisposta la tariffa dovuta, anche in caso di mancato utilizzo del servizio.

Usufruire del servizio mensa senza avere ottemperato alla presentazione della domanda comporta l'addebito del costo totale del pasto pari ad Euro 5,80 per il periodo non coperto dall'iscrizione al servizio, fermo restando, sulla base dell'atto di diffida da parte di questo Ente, l'obbligo in capo all'esercente la responsabilità genitoriale, di regolarizzare la fruizione del servizio con la presentazione della domanda di iscrizione, il cui esito comporterà l'attribuzione della tariffa spettante.

La mancata segnalazione dell'assenza dei propri figli al servizio mensa comporterà l'addebito del costo complessivo del pasto pari ad Euro 5,80, considerato che l'Ente è ugualmente tenuto a corrispondere all'operatore economico appaltatore il costo del pasto. La contestazione sarà trasmessa a mezzo di messaggio all'interno del quale sarà altresì indicata la penale complessiva addebitata.

Il genitore deve avere cura di mantenere sempre un saldo positivo.

Sarà possibile effettuare le ricariche qualche giorno prima dell'avvio del Servizio Mensa.

Tariffe e agevolazioni a.s. 2025/2026

REFEZIONE SCOLASTICA (Delibera di Giunta nr. 168 del 30/10/2024)

SCAGLIONI DI VALORI ISEE	COSTO DEL BUONO PASTO
da € 0,00 a € 4.000,00	€ 0,50
da € 4.000,01 a € 7.000,00	€ 1,00
da € 7.000,01 a € 12.000,00	€ 1,70
da € 12.000,01 a € 20.000,00	€ 2,50
da € 20.000,01 a € 30.000,00	€ 3,00
da 30.000,01 e utenze che non presenta ISEE e non residenti	€ 3,50

Si confermano per l'anno scolastico 2024/2025, in relazione al servizio di refezione scolastica, le agevolazioni di seguito elencate, che non sono cumulative, per le famiglie con più figli che usufruiscono contemporaneamente del servizio scolastico comunale e precisamente:

- riduzione del 20% per il 2° figlio iscritto al servizio mensa;
- riduzione del 30% dal 3° figlio in poi iscritto al servizio mensa;
- esonero per bambini titolari dell'art. 3 comma 3 della L.104/92 "Legge – quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- esonero per i minori in affidamento familiare consensuale o giudiziario, ai sensi dell'art.5, comma 4, della Legge n. 184/1983, così come modificata dalla Legge n. 149/2001 e s.m.i.i.

La tariffa massima per il servizio mensa pari a Euro 3,50 giornaliero, verrà applicata non solo nei confronti di coloro che hanno un ISEE superiore a Euro a 30.000,01 o che non presentino detta documentazione, ma anche agli utenti non residenti nel territorio del Comune di Castellana Grotte.

Le famiglie che intendono usufruire delle tariffe agevolate sono tenute ad allegare alla domanda di iscrizione l'attestazione ISEE in corso di validità, determinata ai sensi del D.P.C.M. n. 159/2013 e s.m.i., e avrà durata per l'intero anno scolastico 2025/2026.

Qualora il nucleo familiare si trovi nelle condizioni disciplinate dall'art.7 del D.P.C.M. n. 159/2013 (genitori non conviventi), l'ISEE richiesto è quello per le prestazioni agevolate rivolte ai minorenni.

Su richiesta degli interessati potranno essere concessi comunque ulteriori benefici di natura assistenziale, avendo riguardo delle condizioni socio economiche delle famiglie degli alunni, adeguatamente verificate dai Servizi Sociali del Comune.

Cosa succede se non si ricarica il credito?

Il mancato pagamento della tariffa giornaliera comporta l'invio automatico di un SMS di avviso formale a provvedere alla ricarica.

Qualora venga accertato il permanere dell'inadempienza, si dovrà applicare a cura del Responsabile di Settore competente, la seguente procedura:

✓ AVVISO DI MANCATO PAGAMENTO

Il Settore interessato provvederà ad inviare, agli utenti inadempienti, un avviso di mancato pagamento, contenente l'invito a provvedere al saldo delle somme dovute entro 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione.

✓ SOLLECITO

Qualora venga accertato il permanere dell'inadempienza, il Settore interessato invierà un sollecito di pagamento, a mezzo raccomandata a/r o messi notificatori o pec, se acquisita agli atti d'ufficio, contenente l'ingiunzione a provvedere al versamento delle somme dovute (comprendente delle spese di notifica) entro il termine perentorio di 60 giorni dalla data di ricevimento.

✓ INGIUNZIONE DI PAGAMENTO

Il Settore interessato avvierà, nei confronti degli utenti morosi, le procedure per la riscossione coattiva mediante ingiunzione di pagamento ai sensi dell'art. 2 del R.D. 14/04/1910, n. 639, con contestuale applicazione degli interessi di mora, ai sensi di legge. In presenza di debiti pregressi non regolarizzati per la frequenza agli stessi servizi scolastici, si potrà procedere alla sospensione dal servizio, con dismissione d'ufficio dell'utente, eventualmente non consentendo il riavvio della frequenza all'inizio dell'anno scolastico successivo, nonché alla mancata ammissione a detti servizi, anche di fratelli/sorelle del bambino cui il debito della famiglia faccia riferimento. Inoltre, la permanenza di consistenti debiti reiterati, potrà comportare la decadenza dalla assegnazione di altri benefici eventualmente concessi dall'Amministrazione, fatta salva la possibilità di estinguere il debito.

Cosa fare del credito residuo maturato a fine anno scolastico?

Alla fine dell'anno scolastico il credito residuo non andrà perduto ma resterà disponibile per l'anno successivo (potrà anche essere utilizzato per un altro utente, nell'ambito dello stesso nucleo familiare).

Come conoscere lo stato dei pagamenti e dei pasti consumati?

I genitori che utilizzano l'App "Spazio Scuola" possono verificare la propria posizione dopo l'attivazione dell'applicazione.

Per eventuali informazioni

Responsabile Ufficio Pubblica Istruzione - SETTORE II: - Dott.ssa Anita Paolillo
Via Marconi, 9 - 70013 Castellana Grotte (BA)

Ufficio Pubblica Istruzione – PRIMO PIANO

Tel. (+39) 080.49.00.272 - Argentiero Maria

Tel. (+39) 080.49.00.256 Dott. Domenico Castellana

email: istruzione@comune.castellanagrotte.ba.it

La Responsabile Settore II
f.to Dott.ssa Anita Paolillo