

**AL SINDACO DEL COMUNE DI CASTELLANA GROTT
POLITICHE ABITATIVE
UFFICIO PROTOCOLLO
70013 CASTELLANA GROTT**

*Aisenside/Decreto del Pres
identedella
Repubblicadel26ottobre
1972,n. 42 e successive
modifiche ei integrazioni
Marca da bollo del
valore
di€16,00*

DOMANDA PER IL BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI E.R.P. - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - DISPONIBILI E/O CHE SI RENDERANNO DISPONIBILI NEL COMUNE DI CASTELLANA GROTT (L. R. n.10/2014).

da presentare entro e non oltre il 6 luglio 2026 ore 23:59 dalla pubblicazione del Bando sull'Albo Pretorio del Comune di CASTELLANA GROTT

Cognome		
Nome		
Data Nascita		
Luogo Nascita		
Codice Fiscale		
Residente in	70013 CASTELLANA GROTT	
Indirizzo		
Telefoni	1	2
Cellulari	1	2
e-mail		

CHIEDE

di poter partecipare al concorso indetto da questo Comune per l'assegnazione, in locazione semplice, degli alloggi di edilizia residenziale pubblica disponibili o che si renderanno disponibili, per sé e per il proprio Nucleo Familiare, nel Comune di CASTELLANA GROTT (BA), giusto bando di concorso ai sensi e per gli effetti della Legge Regionale n.10 del 07.04.2014,

Per quanto stabilito dall'articolo 3 L.R. 10/14 in tema di requisiti posseduti, il sottoscritto, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali previste dall'articolo 76, cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

(barrare le parti che corrispondono alla propria situazione)

a)	<input type="checkbox"/>	Che ha la cittadinanza italiana o Cittadino dell'Unione Europea Stati membri dell'UE: Austria – Belgio – Bulgaria – Croazia – Cipro – Danimarca – Estonia – Finlandia – Francia – Germania – Grecia – Irlanda – Italia – Lettonia – Lituania – Lussemburgo – Malta – Paesi Bassi – Polonia – Portogallo– Repubblica Ceca – Romania – Slovacchia – Slovenia – Spagna – Svezia – Ungheria. Stato di cittadinanza _____
	<input type="checkbox"/>	Che è Cittadino Extra Unione Europea titolare di <input type="checkbox"/> Carta di soggiorno <input type="checkbox"/> Permesso di soggiorno almeno biennale che esercita attività lavorativa subordinata o autonoma (articolo 40 del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione D.L.25 luglio 1998, n. 286, e s.m.i. Indicare lo Stato di cittadinanza _____

b)	<input type="checkbox"/>	che ha la residenza anagrafica o l'attività lavorativa esclusiva o principale nel comune cui si riferisce il bando di concorso, salvo che si tratti di lavoratori destinati a prestare servizio in nuovi insediamenti produttivi o di lavoratori emigrati all'estero, per i quali è ammessa la partecipazione per un solo Comune.
c)	<input type="checkbox"/>	che né il Richiedente né alcun componente del NUCLEO FAMIGLIARE (come da tabella a pagina 9) è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del Nucleo Familiare ubicato in qualsiasi località; ai fini della valutazione dell'adeguatezza dell'alloggio si applicano gli standard di cui all'articolo 10, comma 2.
d)	<input type="checkbox"/>	che né il Richiedente né alcun componente del NUCLEO FAMIGLIARE (come da tabella a pagina 9) ha già ottenuto l'assegnazione immediata o futura di alloggio realizzato con contributi pubblici, o l'attribuzione di precedenti finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato o da Enti pubblici, sempreché l'alloggio non sia inutilizzabile o perito senza dar luogo al risarcimento del danno. Possono altresì presentare istanza di assegnazione alloggio ERP i soggetti autorizzati alla coabitazione provvisoria in alloggio ERP, in tal caso occorre allegare copia dell'autorizzazione dell'ARCA.
e)	<input type="checkbox"/>	<p>che fruisce di un reddito annuo complessivo, conseguito nel 2024, riferito all'intero Nucleo Familiare (come da tabella a pagina 11), non superiore al limite definito dalla Regione, determinato ai sensi dell'articolo 21 della legge 5 agosto 1978, n. 457 (<i>Norme per l'edilizia residenziale</i>), vigente al momento della scadenza del bando di concorso.</p> <p><i>Il reddito di riferimento è quello imponibile relativo all'ultima dichiarazione fiscale e, quindi alla dichiarazione dei redditi (ultima presentata), al lordo delle imposte e al netto dei contributi previdenziali e degli assegni che deve essere indicato per tutti i componenti e conviventi nel Nucleo Familiare.</i></p> <p><i>Il reddito complessivo del Nucleo Familiare non deve essere superiore ad € 18.400,00, calcolato secondo le seguenti MODALITA':</i></p> <p>a) <i>il reddito imponibile complessivo dell'intero Nucleo Familiare (come compilato in tabella a pag.8) è diminuito di € 516,46 per ogni figlio che risulti essere a carico;</i></p> <p>b) <i>se alla formazione del reddito complessivo concorrono redditi di lavoro dipendente o assimilabile, autonomo, pensioni di ogni genere, dopo la predetta diminuzione per i figli a carico, i redditi sono calcolati nella misura del 60%;</i></p> <p>c) <i>Oltre all'imponibile fiscale vanno computati tutti gli emolumenti, quali pensioni e sussidi (come ad es. l'Assegno di mantenimento, RED, REI, Reddito di cittadinanza) a qualsiasi titolo percepiti, esclusi quelli non continuativi (assegno di cura (SLA-SMA o pazienti non autosufficienti gravissimi, contributo libri scolastici e contributo canoni di locazione), nonché tutte le indennità, comprese quelle esentasse, fatta eccezione per l'indennità di accompagnamento; Occorre inoltre fare attenzione ad inserire i redditi di tutti i componenti facenti parte del Nucleo Familiare risultante in Anagrafe alla data di pubblicazione del presente Bando.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Importante dichiarare a pagina 11 per ciascun componente del NUCLEO FAMIGLIARE se il reddito riviene da Lavoro DIPENDENTE o AUTONOMO • <i>La mancanza di reddito deve essere autocertificata e può essere anche documentata da certificato di disoccupazione rilasciato dall'Ufficio Provinciale del Lavoro.</i> • <i>Deve essere dichiarata l'eventuale iscrizione alla Camera di commercio.</i> • <i>Il concorrente, a sua discrezione, per evitare controlli d'ufficio e consentire l'attribuzione del punteggio, deve allegare copia del prospetto finale della Dichiarazione dei Redditi 730/CUD/Unico ultimi presentati, per i redditi da lavoro di tutti i componenti il Nucleo Familiare.</i> <p>Per NUCLEO FAMIGLIARE (come da Stato di Famiglia alla data di pubblicazione del presente Bando) si intende la famiglia costituita da coniugi, figli, affiliati e affidati con provvedimento del giudice con loro conviventi da almeno due anni.</p> <p><i>Rientrano nel Nucleo Familiare anche i soggetti di seguito elencati:</i></p> <p>a) <i>conviventi more uxorio (di due persone che, pur non essendo sposate, convivono);</i></p> <p>b) <i>ascendenti, discendenti, collaterali fino al terzo grado;</i></p> <p>c) <i>affini fino al secondo grado e che dichiarano, nelle forme di legge, alla data di pubblicazione del bando, che la convivenza è finalizzata alla reciproca assistenza morale e materiale, e che sono inseriti nello stesso Stato di Famiglia da almeno due anni dalla data di pubblicazione.</i></p> <p><i>Ai fini dell'assegnazione del punteggio di cui al successivo a11) (coabitazione) compilare a pag.11 i componenti del N.F. proprio del Richiedente e a pag.10 gli altri.</i></p>
f)	<input type="checkbox"/>	che né il Richiedente né alcun componente del NUCLEO FAMIGLIARE ha ceduto in tutto o in parte, fuori dei casi previsti dalla legge, l'alloggio eventualmente assegnato in precedenza in locazione semplice.

g)	<input type="checkbox"/>	<p>Che il Richiedente, non occupa abusivamente un alloggio di edilizia residenziale pubblica, senza le autorizzazioni previste dalle disposizioni in vigore.</p> <p>a) art. 20, comma 1, L.R. 10/14: <i>“L’occupazione o la cessione senza titolo degli alloggi di cui alla presente legge comporta l’esclusione da ogni ulteriore assegnazione”</i>, e visto il dispositivo dell’art. 5, D.L. 47/2014, comma 1-bis: <i>“I soggetti che occupano abusivamente alloggi di edilizia residenziale pubblica non possono partecipare alle procedure di assegnazione di alloggi della medesima natura per i cinque anni successivi alla data di accertamento dell’occupazione abusiva”</i>. Si specifica che i richiedenti, ricadenti nella condizione del superamento dei cinque anni, possono presentare la domanda purché documentino tale stato allegando la documentazione relativa ai procedimenti emessi dall’Ente proprietario che dimostrino il superamento dei cinque anni di occupazione senza titolo dell’immobile.</p>
h)	<input type="checkbox"/>	che non ha subito condanne penali definitive per reati di criminalità organizzata con vincolo associativo

PUNTEGGI

I punteggi da attribuire ai concorrenti sono:

a1)		Reddito, conseguito nel 2024 , del Nucleo Familiare, determinato con le modalità di cui alla precedente lettera g) della domanda e lettera g) del bando ai sensi dell’art. 21 L. 457/1978, non superiore ai seguenti limiti:
1.	<input type="checkbox"/>	inferiore ad una pensione sociale (€7.002,97annui): punti 4.
2.	<input type="checkbox"/>	inferiore ad una pensione minima INPS (€7.844,20 annui): punti 3.
3.	<input type="checkbox"/>	inferiore ad una pensione minima INPS più una pensione sociale (€14.847,17 annui): punti 2.
a2)		Nucleo Familiare composto:
1.	<input type="checkbox"/>	da 3 a 4 unità: punti 1.
2.	<input type="checkbox"/>	da 5: punti 2.
3.	<input type="checkbox"/>	da 6: punti 3.
4.	<input type="checkbox"/>	da 7 ed oltre: punti 4
N.		Indicare il Numero Figli minori a carico
a3)	<input type="checkbox"/>	Un componente con uno o più minori a carico (Nucleo monogenitoriale): punti 2.
a4)	<input type="checkbox"/>	richiedenti che abbiano superato il sessantasettesimo (67) annodi età alla data di presentazione della domanda, a condizione che vivano soli o in coppia, anche con eventuali minori a carico: punti 2.
a5)	<input type="checkbox"/>	<p>Giovani coppie - famiglia con anzianità di formazione non superiore a <u>due anni</u> alla data della domanda, ovvero la cui costituzione è prevista entro un anno e comunque prima dell’assegnazione dell’alloggio: punti 2.</p> <p><i>Tale punteggio è attribuibile: purché nessuno dei due componenti abbia superato il trentacinquesimo anno di età. qualora la famiglia richiedente viva in coabitazione, occupi locali a titolo precario, dimostri di non disporre di alcuna sistemazione abitativa adeguata.</i></p>
a6)	<input type="checkbox"/>	presenza di disabili nel Nucleo Familiare: punti 2. <i>Ai fini dell’attribuzione del punteggio si considera disabile il cittadino affetto da una diminuzione permanente della capacità lavorativa pari almeno al 75 %.</i>
a7)	<input type="checkbox"/>	<p>richiedenti la cui sede lavorativa si trova ad una distanza superiore a 40 km da quella di residenza: punti 1. (<i>indicare azienda in cui svolge attività lavorativa</i>)</p> <p>Azienda _____ Comune _____</p> <p>Qualifica del lavoratore _____ Distanza in km. _____</p> <p><i>Tale punteggio viene attribuito limitatamente alla graduatoria formata dal Comune nel quale il richiedente lavora.</i></p>
a8)	<input type="checkbox"/>	(Alloggio Improprio) richiedenti che abitino con il proprio Nucleo Familiare da almeno <u>due anni</u> dalla data di pubblicazione del Bando in locali adibiti impropriamente ad alloggio in quanto:

	<input type="checkbox"/> Baracca; <input type="checkbox"/> Casa mobile; <input type="checkbox"/> Seminterrato; <input type="checkbox"/> Box; <input type="checkbox"/> Centro di raccolta; <input type="checkbox"/> Dormitorio pubblico e simili; <input type="checkbox"/> Locale procurato a titolo precario dagli organi preposti all'Assistenza Pubblica o dal Comune; <input type="checkbox"/> Sistemazione precaria a seguito di provvedimento esecutivo di rilascio che non sia stato intimato per inadempienza contrattuale; <input type="checkbox"/> Alloggio parcheggio a seguito di assegnazione provvisoria per disagio abitativo:
	<p>punti 4.</p> <p><u>Per evitare conseguenze anche di carattere penale si consiglia di allegare documentazione tecnica attestante l'alloggio improprio</u></p> <p><i>La condizione del biennio non è richiesta quando la sistemazione precaria derivi da abbandono di alloggio a seguito di calamità o di imminente pericolo riconosciuto dall'autorità competente o da provvedimento esecutivo di sfratto.</i></p>
a9)	<input type="checkbox"/> <p>richiedenti che abitino con il proprio Nucleo Familiare da almeno due anni dalla data di pubblicazione del Bando in alloggio antigienico, in quanto:</p> <input type="checkbox"/> privo di servizi igienici <input type="checkbox"/> con servizi non conformi a quanto previsto dal decreto del Ministro della salute 5 luglio 1975 (<i>Modificazioni alle istruzioni ministeriali 20 giugno 1896</i>), relativamente all'altezza minima ed ai requisiti igienico-sanitari principali dei locali di abitazione; <input type="checkbox"/> alloggio che per la sua struttura e originaria destinazione, secondo il titolo abilitativo edilizio rilasciato dal Comune, non era destinato ad abitazione:
	<p>punti 2.</p> <p><u>Per evitare conseguenze anche di carattere penale si consiglia di allegare documentazione tecnica attestante l'alloggio antigienico</u></p> <p>Il punteggio di cui alle lettere a8) e a9) non viene riconosciuto quando trattasi di locali impropriamente adibiti ad abitazione o antigienici, se tale condizione è stata accertata a favore di altro richiedente in occasione di precedente bando.</p>
a10)	<input type="checkbox"/> <p>(coabitazione) richiedenti che coabitino con il proprio Nucleo Familiare da almeno due anni dalla data di pubblicazione del Bando in uno stesso alloggio con altro o più nuclei familiari, ciascuno composto da almeno due unità: punti 2.</p> <p><i>La condizione di biennio non è richiesta quando si tratti di sistemazione derivante da abbandono di alloggio a seguito di calamità, di imminente pericolo di crollo riconosciuto dall'autorità competente, di sistemazione di locali procurati a titolo precario dagli organi preposti all'assistenza pubblica o di provvedimento esecutivo di sfratto.</i></p> <p><i>N.B. Occorre indicare le generalità del Nucleo Familiare proprio del Richiedente a pag.11 gli altri a pag.10.</i></p>
MQ. _____	Indicare i mq. UTILI dell'abitazione di residenza del Richiedente e del suo Nucleo Familiare rilevabile dalla Cartella della Tassa Rifiuti comunale (TARI) o da Visura catastale (indispensabile per l'eventuale assegnazione del punteggio per il sovraffollamento)
N. _____	Indicare il Numero vani dell'abitazione di residenza del Richiedente edel suo Nucleo Familiare
€ _____	Indicare il Canone di locazione ANNUO dell'abitazione di residenza del Richiedente e del suo Nucleo Familiare (indispensabile per l'eventuale assegnazione del punteggio per l'incidenza > 30%)
<p>Indicare il sovraffollamento tenendo presente che si ritiene adeguata l'abitazione che rispetta i seguenti parametri di standard abitativo:</p> <p>Abitazione di mq.45 e Nucleo Familiare composto da 1 o 2 persone Abitazione di mq.55 e Nucleo Familiare composto da 3 persone Abitazione di mq.70 e Nucleo Familiare composto da 4 persone Abitazione di mq.85 e Nucleo Familiare composto da 5 persone Abitazione di mq.95 e Nucleo Familiare composto da 6 persone e oltre</p>	

a11)	<input type="checkbox"/>	Richiedenti che abitino alla data di pubblicazione del Bando con il proprio Nucleo Familiare (come da tabella a pag.8) in alloggio sovraffollato rispetto allo standard abitativo definito all'articolo 10 L.R. 10/14 e su indicato:
	<input type="checkbox"/>	Oltre 1 persone in più rispetto allo standard abitativo su indicato: punti 1.
	<input type="checkbox"/>	Oltre 2 persone in più rispetto allo standard abitativo su indicato: punti 2.
	<input type="checkbox"/>	Oltre 3 persone in più rispetto allo standard abitativo su indicato: punti 3.
a12)	<input type="checkbox"/>	richiedenti fruitori di alloggio di servizio che devono rilasciare l'alloggio per trasferimento d'ufficio o per cessazione non volontaria diversa da collocamento a riposo: punti 1.
a13)	<input type="checkbox"/>	richiedenti che devono abbandonare l'alloggio a seguito di ordinanza di sgombero o per motivi di pubblica utilità o per esigenze di risanamento edilizio, risultanti da provvedimenti emessi dall'autorità competente non oltre tre anni prima della data di pubblicazione del Bando: punti 6.
a14)	<input type="checkbox"/>	richiedenti che abitino, alla data di presentazione dell'istanza, in alloggio che deve essere rilasciato a seguito di provvedimento esecutivo di sfratto intimato per motivi diversi da immoralità, inadempienza contrattuale, di verbale di conciliazione giudiziaria, di provvedimento di collocamento a riposo di dipendente pubblico o privato che fruisca di alloggio di servizio purché il concorrente o altro componente il Nucleo Familiare non abbia stipulato un nuovo contratto di locazione per un alloggio adeguato: punti 6. <i>Non rientra nell'inadempienza contrattuale la morosità incolpevole legata a documentati significativi mutamenti delle condizioni economiche del Nucleo Familiare nell'anno precedente alla data di presentazione della domanda o la finita locazione.</i> Il predetto requisito lett. a14) al fine di mantenere il punteggio acquisito deve sussistere anche nella successiva fase di assegnazione dell'alloggio, a pena di perdere il punteggio e la posizione in graduatoria.
a15)	<input type="checkbox"/>	richiedenti che abitino in un alloggio il cui canone locativo incida in misura non inferiore al 30 per cento sul reddito annuo complessivo del Nucleo Familiare determinato ai sensi del comma 1, lettera e), dell'articolo 3 della L.R.10/14: punti 1.

Non sono cumulabili i punteggi:

- a4) con a6)
- a8) con a9)
- a13) con a14)
- a13) e a14) con a8), a9), a10), a11) e a12).

Ai fini della collocazione in graduatoria, a parità di punteggio e di reddito, sarà effettuato un sorteggio a cura del Segretario Generale del Comune di CASTELLANA GROTTA.

ACCERTAMENTO DEL REDDITO

- 1.** Il reddito di cui all'articolo 3, comma 1, lettera e) della LR.10/14, è dichiarato dal richiedente e accertato nelle forme di legge. Tale dichiarazione è relativa all'anno precedente il bando di concorso e riguarda ogni componente il Nucleo Familiare come dichiarato a pagina 9.
Il concorrente, per evitare controlli d'ufficio e attribuzione errata di punteggio, a sua discrezione, può allegare copia del prospetto finale della Dichiarazione dei Redditi 730/CUD/Unico ultimi presentati, per i redditi da lavoro di tutti i componenti il Nucleo Familiare e quant'altro possa servire per la verifica dei redditi dichiarati per ciascun componente del NUCLEO FAMILIARE.
- 2.** Nel caso in cui gli accertamenti, sfavorevoli al concorrente, pervengano dagli uffici finanziari successivamente alla graduatoria, si procede all'annullamento dell'assegnazione e si modifica in conseguenza la graduatoria.
- 3.** La mancanza di reddito o lo stato di indigenza deve essere autocertificata ai sensi di legge.
- 4.** La falsa dichiarazione sugli stati di cui al comma 3 comporta l'esclusione del richiedente dalla graduatoria.

Il sottoscritto dichiara:

- di non occupare illegalmente ed abusivamente un alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica (E. R. P.) -(la Legge prevede l'esclusione dal bando);
- di aver preso visione delle norme e delle disposizioni stabilite nel bando di concorso;
- sotto la sua responsabilità, con la firma apposta in calce alla presente domanda, di trovarsi nelle condizioni oggettive e soggettive in essa indicate;

- di impegnarsi a produrre tutta l'ideale documentazione probatoria che dovesse essere necessaria o comunque dovesse essere richiesta per comprovare il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda, nei termini e con le modalità che saranno indicate, come è previsto nel presente bando di concorso;
- di esonerare l'operatore comunale e sindacale da ogni responsabilità in merito all'eventuale assistenza fornita nella compilazione della domanda;
- di rendersi disponibile a fornire qualunque notizia in merito alla domanda presentata.

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

(indicare i documenti allegati al presente modulo, barrando il quadratino corrispondente)

- Copia del documento d'identità (C.I.) in corso di validità, del sottoscrittore (OBBLIGATORIA pena l'Esclusione)**
- Stato di Famiglia in autocertificazione alla data di pubblicazione del Bando che contenga anche l'indicazione del rapporto di parentela con l'intestatario della scheda.
- Contratto di locazione registrato da cui risulti che il canone locativo annuo incida in misura non inferiore al 30 per cento sul reddito annuo complessivo del Nucleo Familiare determinato ai sensi del comma 1, lettera e), dell'articolo 3 L.R. 10/14. (Altrimenti non sarà possibile assegnare il punteggio)
- Ricevute di fitto attestanti il pagamento avvenuto.**
- Certificazione reddituale (UNICO-730-CUD) ultimi presentati, di ciascun componente il NUCLEO FAMILIARE come dichiarato a pagina 9
- In assenza di certificazione reddituale, Certificato di disoccupazione rilasciato dall'Ufficio Provinciale per l'Impiego (ex Ufficio di collocamento)
- In caso di coniuge separato Atto di separazione con l'indicazione delle condizioni di separazione pattuite e dell'assegno di Mantenimento.
- Per i cittadini con cittadinanza EE (di un Paese Extra Unione Europea) Carta di soggiorno o Permesso di soggiorno almeno biennale.
- Attestato dell'ufficio tecnico Comunale o dell'ufficio sanitario o relazione di asseveramento di un tecnico di fiducia dal quale risultino le caratteristiche dell'alloggio, (IMPROPRIO, ANTIGIENICO, PRECARIO) secondo le leggi vigenti.
- Per il sovraffollamento dell'alloggio: cartella della Tassa Rifiuti comunale (TARI) dalla quale risultano i metri quadri **UTILI** dell'abitazione di residenza attuale oppure Visura catastale o anche la relazione di asseveramento di un tecnico di fiducia. (Altrimenti non sarà possibile assegnare il punteggio)
- Per la coabitazione la certificazione dell'elenco degli altri coabitanti (oltre il N.F. proprio del Richiedente).
- Per la coabitazione, qualora i N.F. sono diversi ma sono presenti nel medesimo Stato di famiglia all'Anagrafe comunale, allegare per il N.F. che fa istanza: Certificato di residenza storico oppure certificato di matrimonio oppure atto di separazione.
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la volontà di formazione della famiglia entro un anno dalla domanda e comunque prima dell'assegnazione dell'alloggio.
- Verbale di accertamento dell'invalidità con l'indicazione della % di diminuzione permanente della capacità lavorativa almeno al 75%.
- Provvedimenti emessi dalle autorità competenti da cui si evinca la necessità dell'abbandono dell'alloggio.
- Provvedimento attestante il trasferimento d'ufficio o la cessazione non volontaria del rapporto di lavoro del dipendente che fruisca di alloggio di servizio.
- Provvedimento esecutivo di sfratto, non intimato per immoralità, inadempienza contrattuale, ovvero verbale di conciliazione giudiziaria, ordinanza di sgombero, provvedimento di collocamento a riposo del dipendente pubblico o privato che fruisca di alloggio di servizio.
- Attestato del datore di lavoro indicante il luogo di lavoro del dipendente. L'attestato va presentato solo se la distanza fra il luogo di lavoro e quello di residenza sia superiore a 40 Km.
- Nel caso di Richiedente che occupa un immobile senza titolo da oltre 5 anni allegare idonea documentazione che dimostri la data di accertamento dell'occupazione senza titolo.**

Sarà possibile integrare documentazione, necessaria ai fini istruttori, fino al termine massimo della data di pubblicazione della Graduatoria provvisoria. La valutazione del punteggio sarà fatta sulla scorta dei documenti presentati con la domanda.

1. TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del Trattamento dei dati personali è il Comune di Castellana Grotte, in persona del suo Sindaco pro-tempore, DOMENICO CILIBERTI con sede legale in Castellana Grotte, alla via Marconi, n. 9.

la Responsabile del trattamento è dott.ssa ANITA PAOLILLO, RUP della presente procedura nonché Responsabile del Settore II - Diritti sociali, Politiche sociali e famiglia – Istruzione

2. FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il Comune di Castellana Grotte tratta i suoi dati personali per le seguenti finalità: gestire i rapporti volti all'espletamento degli adempimenti di cui al bando di concorso per l'assegnazione in locazione semplice degli alloggi di e. r. p. - edilizia residenziale pubblica - di risulta ovvero che si renderanno disponibili nel comune di (l. r. n.10/2014e s.m. con modificazioni l.r. n.3/2025).

- a) adempiere ai conseguenti obblighi di legge amministrativi, contabili, o fiscali;
- b) gestire tutte le attività inerenti l'espletamento della procedura in questione quali accertamenti, verifiche necessarie alla elaborazione delle graduatorie provvisorie e definitive al fine dell'assegnazione di alloggi E.R.P che si rendono disponibili sul territorio del comune di Castellana Grotte.
- c) c)gestire statistiche scientifiche, organizzative o contabili in riferimento agli adempimenti di cui al punto A);
- d) per eventuali contatti (telefonici, via fax, via posta ordinaria, via e-mail, PEC, ecc.), finalizzati all'espletamento delle finalità riportate nei punti a), b), c).

3.CATEGORIE DI DATI TRATTATI

Il Comune di Castellana Grotte tratta dati personali raccolti direttamente presso di Lei, ovvero presso terzi, che includono, a titolo esemplificativo, dati anagrafici (es. nome, cognome, indirizzo, data e luogo di nascita) e informazioni volte all'espletamento delle attività e degli adempimenti previsti dall'Avviso pubblico per manifestazione di interesse.

Il Comune di Castellana Grotte potrebbe trattare dati particolari dei propri concittadini per dare seguito alle operazioni previste nell'avviso di cui sopra. In questi casi il Comune di Castellana Grotte non chiederà al soggetto interessato uno specifico consenso all'eventuale trattamento dei dati particolari necessari per dare seguito a tali operazioni, in quanto previsto dall'Art. 9, comma 2, lett. g) del G.D.P.R. **Il Comune di Castellana Grotte precisa che, in assenza di consenso al trattamento dei dati minimi necessari all'espletamento delle finalità di cui al punto 2, a) – b) – c) – d), non potrà procedere ai trattamenti richiesti.**

4. DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Possono venire a conoscenza dei Suoi dati, in qualità di Responsabili del trattamento ed in qualità di persone autorizzate al trattamento dei dati personali, le persone fisiche e giuridiche che ricoprono detti compiti presso il Comune di Castellana Grotte. Tali dati possono essere comunicati, altresì, alle persone fisiche appartenenti alle seguenti categorie: agli eventuali lavoratori dipendenti del Comune di Castellana Grotte o presso di esso distaccati, ai lavoratori interinali, agli stagisti, ai consulenti e ai dipendenti delle società esterne nominate Responsabili, relativamente ai dati necessari allo svolgimento delle mansioni loro assegnate.

I dati possono essere inviati, inoltre, a quei soggetti nei confronti dei quali tale comunicazione debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.

Maggiori informazioni al riguardo sono rinvenibili sul sito del Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

5. TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO PAESI TERZI

Il Comune di Castellana Grotte informa che i dati personali ad oggi non vengono trasferiti a nessun paese terzo. In futuro potranno essere trasferiti anche in paesi non appartenenti all'Unione Europea o allo Spazio Economico Europeo (cd. Paesi Terzi) riconosciuti dalla Commissione Europea aventi un livello adeguato di protezione dei dati personali o, in caso contrario, solo se sia garantito contrattualmente nel Paese Terzo un livello di protezione dei dati personali adeguato rispetto a quello dell'Unione Europea (es. tramite la sottoscrizione delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea) purché sia sempre assicurato l'esercizio dei diritti degli Interessati.

6. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Il Regolamento generale sulla protezione dei dati ("Regolamento 679/2016/UE") attribuisce alle persone fisiche, ditte individuali e/o liberi professionisti ("Interessati") specifici diritti, tra i quali quello di conoscere quali sono i dati personali in possesso del Comune di Castellana Grotte e come questi vengono utilizzati (Diritto di accesso), di ottenerne l'**aggiornamento**, la **rettifica** o, se vi è interesse, l'**integrazione**, nonché la **cancellazione**, la trasformazione in **forma anonima** o la **limitazione**.

Gli interessati e le persone giuridiche, gli enti e le associazioni possono in qualsiasi momento revocare, laddove rilasciato, il consenso al trattamento dei dati.

Il Comune di Castellana Grotte evidenzia che, in caso di revoca, la stessa avrà effetto solo per il futuro.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI E DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE (i.e. DIRITTO ALL'OBLIO)

Il Comune di Castellana Grotte, per le finalità di cui ai punti 2, a) – b) – c) – d), a partire dal momento in cui li riceve, tratta e conserva i Suoi dati personali per un periodo minimo di 10 anni, per l'esecuzione degli adempimenti allo stesso inerenti e conseguenti, per il rispetto degli obblighi di legge e regolamentari applicabili, nonché per finalità difensive proprie o di terzi.

In caso di esito positivo dell'attività prevista dalle finalità indicate, i tempi e le modalità di conservazione dei dati trattati saranno corrispondenti ai trattamenti cui gli stessi saranno assoggettati, e seguiranno le stesse indicazioni.

Al termine del periodo di conservazione, i dati personali riferibili agli "Interessati" verranno cancellati o conservati in una forma che non consenta l'identificazione dell'Interessato (es. anonimizzazione irreversibile), a meno che non si renda necessaria l'applicazione di quanto previsto all'art. 9, comma 2, lett. j) del G.D.P.R..

8. MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Ciascun Interessato per esercitare i diritti di cui al paragrafo 6 potrà rivolgersi al Comune di Castellana Grotte, con sede legale in Castellana Grotte, alla via Marconi, n. 9, i cui dati di contatto sono i seguenti: telefono 080.4900203, indirizzo e-mail assistentesociale@comune.castellanagrotte.ba.it, indirizzo pec settoresccondo.castellanagrotte@pec.it. oppure contattando il D.P.O. attraverso i dati di contatto indicati al punto 10.

L'esercizio dei diritti è, in linea di principio, gratuito; il Comune di Castellana Grotte si riserva il diritto di chiedere un contributo in caso di richieste manifestamente infondate o eccessive (anche ripetitive).

Il Comune di Castellana Grotte ha il diritto di chiedere informazioni necessarie a fini identificativi del richiedente.

9. RECLAMO O SEGNALAZIONE AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Castellana Grotte La informa che Lei ha diritto di proporre reclamo ovvero effettuare una segnalazione al Garante per la Protezione dei Dati Personali oppure, in alternativa, presentare ricorso all'Autorità Giudiziaria. I contatti del Garante per la Protezione dei Dati Personali sono consultabili sul sito web <http://www.garanteprivacy.it>.

10. DATI DI CONTATTO

Il Comune di Castellana Grotte comunica che i dati di contatto del proprio D.P.O. sono i seguenti:

Rete Supporto Specialistico – Paolo Rossetti - Pec: consulentiprivacy@postaleg.it

ACQUISIZIONE DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Spett.le Comune di Castellana Grotte,

Con riferimento al trattamento dei dati per la realizzazione degli adempimenti specificatamente previsti dal bando di concorso per l'assegnazione in locazione semplice degli alloggi di e. r. p. - edilizia residenziale pubblica - di risulta ovvero che si renderanno disponibili nel comune di (l. r. n.10/2014e s.m. con modificazioni l.r. n.3/2025).

a cui la presente dichiarazione è allegata, secondo le modalità indicate dall'Informativa Privacy precedentemente resami,

Io sottoscritto/a (Cognome)_____ (Nome)_____

dichiaro di aver preso visione dell'informativa di cui sopra e accetto il trattamento dei dati forniti al momento della presentazione dell'Istanza, fermo restando che l'assenza del consenso al trattamento di tali dati preclude l'esecuzione delle attività e degli adempimenti di cui al bando di concorso per l'assegnazione in locazione semplice degli alloggi di e. r. p. - edilizia residenziale pubblica - di risulta ovvero che si renderanno disponibili nel comune di (l. r. n.10/2014e s.m. con modificazioni l.r. n.3/2025).

AUTORIZZO

NON AUTORIZZO

Il trattamento dei dati forniti con il presente modulo, fermo restando che l'assenza del consenso dei dati preclude l'esecuzione del servizio richiesto.

FIRMA_____

DATA E LUOGO

SOLO IN CASO DI COABITAZIONE indicare gli altri componenti (escluso il Nucleo familiare proprio del Richiedente che devono essere indicati a pag.9)

DATA INIZIO COABITAZIONE _____

<p>(1) COGNOME E NOME di tutti i componenti presenti alla data di pubblicazione del Bando nel nucleo familiare in COABITAZIONE</p>	<p>(2) DATA DI NASCITA</p>	<p>(3) LUOGO DI NASCITA</p>	<p>(4) REL.DIPAR.</p>	<p>(5) CODICE FISCALE</p>

(1) Riportare cognome e nome di tutti i componenti degli altri coabitanti
(4) Riportare la relazione di parentela rispetto al Richiedente l'assegnazione dell'alloggi: **F=figlio/a, P=padre; M=madre, CN= convivente; A=altro convivente a qualsiasi titolo.**

